



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Zakrzew
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Parafia pw. św. Jana Chrzciciela w Zakrzewie, kościelna osoba prawna, Zakrzew 53, 26-652 Zakrzew, Reprezentujący – ks. Ireneusz Kosecki – proboszcz
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ks. Kamil Kowalski – wikary, tel. 668-007-951

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zimowe kolonie z elementami programu profilaktycznego			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	07.02.2022 r.	Data zakończenia	12.02.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie będzie realizowane w drugim tygodniu ferii zimowych. Będzie to wyjazd do „Willa Florynka” w Białym Dunajcu podczas którego uczestnicy – młodzież z parafii Zakrzew będzie uczyć się jazdy na nartach. Po powrocie planowane jest podsumowanie zadania – spotkanie integracyjne w parafialnej świetlicy. Zadanie jest skierowane do młodzieży. Jest to grupa wiekowa najbardziej narażona na uzależnienia, zarówno od środków psychoaktywnych, jak i uzależnienia behawioralne. W czasie zadania chcemy zarówno pokazać wartość zdrowego stylu życia, jak i budować pozytywne wzorce osobowościowe. Uczestnicy realizowanych przez nas zadań stają się liderami grupy rówieśniczej, w której promują właściwe postawy społeczne. Podczas zadania realizowane będą elementy programu profilaktycznego „Akademia dorosłości” fundacji Praesterno, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości percepcyjnych uczestników.			
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Stworzenie możliwości udziału 40 osób w wyjeździe	40 osób	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Udział uczestników w 5 spotkaniach programu profilaktycznego	5 spotkań x 1 godzina	Lista obecności uczestników, sprawozdanie z realizacji programu profilaktycznego
Zaangażowanie uczestników w kontynuację zadania	40 osób	Liczba osób uczestniczących w spotkaniu podsumowującym (notatka)

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia prowadzi działania skierowane do dzieci i młodzieży, szczególnie ze środowisk problemowych. Corocznie organizowane są wyjazdy wakacyjne i w czasie ferii, a w okresie wolnym od zajęć szkolnych – przedsięwzięcia skierowane do dzieci i młodzieży, mające na celu zagospodarowanie wolnego czasu.

W realizacji zadania będą uczestniczyć współpracujący z parafią opiekunowie, a spotkanie podsumowujące odbędzie się w parafialnej świetlicy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt transportu	6000,00	0,00	0,00
2.	Koszt noclegów i wyżywienia	16000,00	0,00	0,00
3.	Zakup pamiątek	1000,00	0,00	0,00
4.	Wynagrodzenie opiekunów	0,00	0,00	0,00
5.	Ubezpieczenie	800,00	0,00	0,00
6.	Karnety i wypożyczenie sprzętu	15600,00	9000,00	0,00
7.	Instruktorzy	1600,00	1000,00	0,00
8.	Bilety wstępu na termy	1300,00	0,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		42300,00	10000,00	0,00 32 300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Ks. Kowalski
 PARAFIA RZYMSKOKATOLICZNA
 św. Jana Chrzciciela
 w Zakrzewie
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data

PROBOSZCZ
 PARAFII ŚW. JANA CHRZCICIELA
 26-652 Zakrzew 53, tel. 48 810 51 29
Ks. dr Ireneusz Kosecki

