

**URZĄD GMINY
w Zakrzewie**

2025 -01- 16

pozycja nr

368/2025

podpis

Piotr

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pozytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Zakrzew
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Parafia pw. św. Jana Chrzciciela w Zakrzewie, kościelna osoba prawna, Zakrzew 53, 26-652 Zakrzew, Reprezentujący - ks. Ireneusz Kosecki - proboszcz
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ks. Piotr Auguścik- wikariusz

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zimowe kolonie z elementami programu profilaktycznego			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.02.2025r.	Data zakończenia	15.02.2025r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie zaplanowano na drugi tydzień ferii zimowych i obejmie ono wyjazd do „Willa Jędrus” w Murzasichle. W trakcie tego wyjazdu młodzież z parafii Zakrzew będzie miała okazję nauczyć się jazdy na nartach oraz odkryć bogactwo kultury i tradycji regionu Podhala. Po powrocie przewidziane jest spotkanie integracyjne w świetlicy parafialnej, które posłuży do podsumowania całego przedsięwzięcia. Program skierowany jest do młodych ludzi, którzy są szczególnie podatni na różnego rodzaju uzależnienia, w tym od substancji psychoaktywnych oraz uzależnień behawioralnych. Naszym celem jest nie tylko ukazanie korzyści płynących ze zdrowego stylu życia, ale także budowanie pozytywnych wzorców osobowych. Uczestnicy będą mieli szansę stać się liderami w swoich grupach rówieśniczych, promując właściwe postawy społeczne i wspierając się nawzajem w tworzeniu zdrowego, aktywnego środowiska. Działania te mają na celu wzmocnienie ich umiejętności interpersonalnych oraz podniesienie świadomości na temat zagrożeń związanych z uzależnieniami.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Stworzenie możliwości udziału 30 osób w wyjeździe.	35 osób	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna.
Udział uczestników w 5 spotkaniach z elementami programu profilaktycznego.	5 spotkań x 1 godzina	Lista obecności uczestników, sprawozdanie z programu profilaktycznego.
Zaangażowanie uczestników w kontynuację zadania.	35 osób	Lista osób uczestniczących w spotkaniu (notatka).

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia prowadzi działania skierowane do dzieci i młodzieży, szczególnie ze środowisk problemowych. Corocznie organizowane są wyjazdy wakacyjne i w czasie ferii, a w okresie wolnym od zajęć szkolnych skierowane do dzieci i młodzieży, mające na celu zagospodarowanie wolnego czasu.

Przedsięwzięcia: w realizacji zadania będą uczestniczyć współpracujący z parafią opiekunowie, a spotkanie podsumowujące odbędzie się w parafialnej świetlicy.

Zasoby własne parafii oraz ośrodka wypoczynkowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt Transportu	7,500		
2.	Koszt Ubezpieczenia	1,000		
3.	Koszt Wejścia Termy	2,800		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11,300	10,000	1,300

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Proboszcz Parafii św. Jana Chrzciciela
w Zakrzewie

PROBOSZCZ
PARAFII ŚW. JANA CHRZCICIELA
26-652 Zakrzew 53, tel. 48 610 51 29

.....
Ks. dr Ireneusz Kosecki

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data:

